

Fastställt av: Koncernchefsgruppen  
Fastställt den: 31 mars 2023  
Ersätter: -

Ansvarig för revidering: Kommunchef  
Gäller för: Olofströms kommun och helägda bolag  
Giltighetstid: Tillsvidare

## Riktlinjer för sponsring/marknadsföring vid arrangemang

Riktlinjernas syfte är att ge stöd och vägledning vid beslut om sponsring/marknadsföring vid arrangemang. Dessa riktlinjerna gäller inte för generell/allmän sponsring. Dessa hanteras av de helägda bolagen enligt deras sponsarpolicys och kultur- och fritidsnämndens bidragsregler.

### Arrangören

Eventuell sponsring/marknadsföring av arrangemang ges endast om det är en förening som är arrangör. Kommunkoncernen beviljar inte sponsring/marknadsföring om arrangören är ett företag. Undantag kan göras av kommunstyrelsen eller bolagsstyrelse.

### Grundläggande krav

Kommunkoncernens principiella hållning är att vi är restriktiva med sponsring/marknadsföring. Ett grundläggande krav som måste uppfyllas vid ett eventuellt beviljande är att syftet med sponsringen/marknadsföringen ska vara att synliggöra Olofströms kommun, bolag, kommunens verksamheter och/eller att föreningen/arrangemanget främjar samhällsnytta.

### Stödets utformning

Stödet kan bestå av:

- Ekonomiskt bidrag.
- Vinster som samtidigt marknadsför kommunkoncernen.
- Synliggörande i någon eller några av kommunkoncernens marknadsföringskanaler.
- Synliggörande på annat sätt (t.ex. mössor och t-shirts) enligt överenskommelse.

### Åtagande

Kommunkoncernen förväntar sig följande av arrangören vid beviljat stöd:

- Att kommunkoncernens, kommunens och/eller bolagens varumärke är synligt, och i övrigt enligt överenskommelse.
- Att föreningen ansvarar fullt ut för arrangemanget, att de grundläggande fri- och rättigheterna och allas lika värde följs samt att barn- och jämställdhetsperspektivet beaktas liksom att miljöhänsyn tas.
- Att vid arrangemang med barn- och/eller ungdomsfokus är aktiviteterna alkohol-, drog- och nikotinfria.

### Bedömning

Som stöd för beslut ska följande kriterier ligga till grund för bedömningen:

- Har föreningen beviljats bidrag av någon i kommunkoncernen i år och/eller föregående år?
- Genomförs arrangemanget av en förening?
- Är det ett "engångsarrangemang"?
- Genomförs arrangemanget av en lokal förening alternativt är arrangemanget lokaliserat i Olofströms kommun?
- Delar arrangören kommunens värderingar? Värderingarna ska präglas av demokratiska principer och arrangören ska arbeta för jämställdhet och mångfald samt verka för folkhälsa och ekologisk hållbarhet.
- Är arrangemanget öppet och/eller föreningen öppen för alla?

### **Ansökan och beslut**

Ansökan ska innehålla arrangemangets/föreningens syfte och innehåll, ange vad det är för typ av arrangemang/förening, önskemål om stödets utformning och omfattning, hur många deltagare som förväntas samt en försäkran om och kort beskrivning av följande:

- att kommunkoncernens, eller någon av kommunkoncernens varumärke är synligt och i övrigt enligt överenskommelse.
- att föreningen ansvarar fullt ut för arrangemanget.

Olofströms kommun med dess helägda bolag är en organisation. Ansökan lämnas digitalt via kommunens, Olofströms Krafts eller Olofströmshus hemsida och hanteras av koncernchefgruppen samt eventuell fördelning av kostnaden för sponsringen. Beslutet meddelas av kommunchefen, som i brådskande fall kan ta beslut.