

Kommunstyrelsen

Plats: lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 14:00 - 17:15

§ 41-67

Beslutande:		Ersättare för:
Morgan Bengtsson	(S)	
Rolf Jönsson	(C)	
Tommy Holmgren	(SD)	
Annika Sjöstedt	(S)	
Jerry Lilja	(S)	
Ola Claesson	(S)	
Ingeborg Braun	(S)	
Andreas Brovall	(C)	Malin Åman
Roal Bencic	(SD)	
Max Nielsen	(SD)	
Marianne Eriksson	(M)	Patrik Krupa
Torsten Cairenius	(M)	
Glenn Bengtsson	(KD)	Ana Pezo

Övriga kallade:

Irène Robertsson, kommunchef

Anna-Karin Johansen, sekreterare

Lotta Johansson, Visit Blekinge § 42

Håkan Andersson, näringslivschef, Kristina Severin Rajala, näringslivsutvecklare § 42

Alina Ejder Zoric, folkhälsostrateg § 43

Roger Jönsson, teknisk samordnare infrastruktur § 44

Robert Schelin, socialchef § 46

Oskar Sandberg, planarkitekt § 47-49

Öjvind Hatt, samhällsutvecklingschef § 47-50

Kaisa Sandstedt och Daniel Karlsson, Miljöförbundet § 50

Izabella Sabo (S)

Dan Orvegren (S)

Levent Cankaya (V)

Annika Eriksson Bencic (SD)

Peter Stenberg (SD)

Sekreterare:

.....
Anna-Karin Johansen

Ordförande:
Morgan Bengtsson

Justerande:
Tommy Holmgren
.....

Anslagsbevis: Protokollat är justerat 2024-04-23 och anslås under perioden 2024-04-23--- 2024-05-15. Protokollat finns på kommunledningsförvaltningen och tillkännages digitalt på www.olofstrom.se.

Ärendelista

- § 41 Godkännande av ärendelista
- § 42 Informationsärende - Projektet "Live in Blekinge"
- § 43 Information om Blekinges läns gemensamma prioriteringar för området folkhälsa
- § 44 Yttrande om Trafikverkets åtgärdsprogram för omgivningsbuller 2024-2028
- § 45 Aktuell information från kommunledningsförvaltningen
- § 46 Införande av socialjour i samverkan med Kristianstad kommun.
- § 47 Yttrande - riktlinjer för bostadsförsörjning, Bromölla kommun
- § 48 Beslut om granskning Översiktsplan
- § 49 Beslut om lokaliseringsstudie ny högstadieskola
- § 50 Förslag till taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar
- § 51 Informationsärende - mötesverktyg och digital justering
- § 52 Inriktningsbeslut - fråga om ett gemensamt Räddningstjänstförbund för Blekinge
- § 53 Nytt ställningstagande partistöd 2024 (M)
- § 54 Regler för kommunalt partistöd
- § 55 Yttrande trafikförsörjningsprogram 2024-2031
- § 56 Ändring, Tillägg och avgående arbete, ÄTA, i entreprenad Holjegården
- § 57 Konsultinköp - godkännande av konsultinköp av kommunchef och ekonomichef
- § 58 Beslut om överenskommelser vid avslutande av tjänst



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2024-04-16

- § 59 Instruktioner till stämмоombud i
Olofströmshus AB
- § 60 Instruktioner till stämмоombud i Olofströms
Kraft AB med dotterbolag
- § 61 Instruktioner till stämмоombud delägda bolag,
SBVT, VMAB, kommunassurans
- § 62 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot i
Skräbeåns vattenråd - Ola Bengtsson
- § 63 Delegationsbeslut
- § 64 Beslut fattade av kommunstyrelsens
arbetsutskott
- § 65 Beslut fattade av kommunstyrelsens
personalutskott
- § 66 Medel till kommunstyrelsens förfogande
- § 67 Meddelande

§ 41/2024 Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut:

Ärendelistan godkänns.

Tommy Holmgren (SD) väljs att justera protokollet.



Kommunstyrelsen

KS § 42/2024

KS 2024/159

§ 42/2024 Informationsärende - Projektet "Live in Blekinge"

Kommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Lotta Johansson projektledare på Visit Blekinge informerar.

Projektet har tagit fram för att bidra till en positiv befolkningsutveckling och har arbetat med platsvarumärket Blekinge.

600 personer har på något sätt involverats i projektet. Man har inom projektet enats om ett platsvarumärke och ett material som kan användas. Resultatet är ännu inte offentliggjort och ska i nuläget inte spridas.

Den 21 maj kommer ett lanseringsmingel att hållas där resultatet av projektet kommer att presenteras. Därefter kommer materialet som tagits fram att kunna börja användas.

Beslutet skickas till:

Visit Blekinge

Näringslivschef H.A

Näringslivsutvecklare K.S.R

Kommunstyrelsen

KS § 43/2024

KS 2024/1084

§ 43/2024 Information om Blekinges läns gemensamma prioriteringar för området folkhälsaKommunstyrelsens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Alina Ejder Zoric, folkhälsostateg föredrar ärendet.

Befolkningens hälsa är grunden för utveckling och tillväxt och är en förutsättning för Blekinges attraktivitet. Vår hälsa beror på många olika faktorer och är resultatet av ett komplext samspel mellan individ, miljö och samhälle. En ojämn fördelning och tillgången till resurser kan leda till ojämlikhet i hälsa. Den nationella folkhälsopolitiken syftar till att skapa samhällsliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen och sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation. Inom den nationella folkhälsopolitiken finns det flera beröringspunkter med den regionala utvecklingspolitiken. I Blekinges regionala utvecklingsstrategi är folkhälsoperspektivet integrerat som ett av fyra förhållningssätt. Folkhälsoperspektivet genomsyrar strategin och ska beaktas i alla framtida prioriteringar för att uppnå en hållbar tillväxt och utveckling i regionen för både människor och företag. Folkhälsa är också ett eget målområde med prioriteringar i den regionala utvecklingsstrategin där den nationella folkhälsopolitiken ligger som grund. För att utveckla Blekinge till en attraktiv region behöver förutsättningarna för ett gott liv förstärkas.

Blekinges läns gemensamma prioriteringar med dess behovsområde och insatser banar väg för ett samlat folkhälsoarbete mot en mer god, jämställd och jämlik hälsa. Målet med prioriteringarna är att förbättra Blekingebornas hälsa och utjämna de skillnader i hälsa som råder mellan olika grupper och olika åldrar. De läns gemensamma prioriteringarna ska fungera som inspiration och vägledning för systematiskt och långsiktigt folkhälsoarbete i länet.

De läns gemensamma prioriteringarna är:

- Jämlik hälsa bland barn och unga
- En god fysisk och psykisk hälsa
 - Psykisk hälsa
 - Goda levnadsvanor
 - Övervikt och obesitas
- Mötesplatser med flera ändamål

Syftet med Blekinges läns gemensamma prioriteringar för området folkhälsa är att:

- skapa grunder för en långsiktig läns samverkan inom folkhälsoområdet samt beskriva hur den samverkan organiseras

Kommunstyrelsen

KS § 43/2024

KS 2024/1084

- klargöra prioritering och inriktning, utan att detaljstyra eller vara begränsande, för verksamhets- och handlingsplaner hos länets fem kommuner, Region Blekinge samt Länsstyrelsen Blekinge
- klargöra aktörernas ansvar att arbeta inom prioriterade områden inom folkhälsan
- tydliggöra det folkhälsostrategiska uppdraget för länets fem kommuner, Region Blekinge samt Länsstyrelsen Blekinge.

De länsgemensamma prioriteringarnas behovsområden och insatser är riktade till både individ- och gruppnivå, med syfte att förbättra enskilda personers och gruppers livsvillkor och levnadsvanor. Åtgärdsförslagen riktas även mot samhällsnivå med syfte att skapa goda samhälleliga förutsättningar för människors livsvillkor och levnadsförhållanden. Målgruppen för dessa prioriteringar är främst de tjänstepersoner inom Region Blekinges, Länsstyrelsen Blekinges samt de fem kommunernas förvaltningar, nämnder, bolag och styrelser som kan påverka folkhälsan. De länsgemensamma prioriteringarna syftar även till att involvera och inspirera näringsliv, civilsamhälle och invånare att delta i folkhälsoarbetet. Arbetet ska bedrivas i hela Blekinge län.

En arbetsgrupp med representanter från länets kommuner, Region Blekinge och Länsstyrelsen i Blekinge har gemensamt formulerat de länsgemensamma prioriteringarna. Prioriteringarna tar sin utgångspunkt i den regionala utvecklingsstrategin. Prioriteringarna är även influerad av nationella strategiska dokument samt har bärighet på andra regionala strategiska dokument. Blekinges länsgemensamma prioriteringar för området folkhälsa ersätter den tidigare länsgemensamma folkhälsopolicyn.

Blekinges länsgemensamma prioriteringar för området folkhälsa är förankrad och beslutad i regionschefsgruppen. Hur dessa prioriteringar ska förverkligas förtydligas i kapitel 5, "Genomförande av de länsgemensamma prioriteringarna" (se bilaga Länsgemensamma prioriteringar för området folkhälsa i Blekinge). Dokumentets giltighetstid är 2023–2027 med möjlighet att årligen omformulera behovsområden och insatser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Under arbetet med framtagandet av de länsgemensamma prioriteringarna antogs tre perspektiv för att vägleda arbetet, varav två av dessa är barnrätt och jämställdhet. Dessa perspektiv kommer även vara grundläggande för genomförandet av de länsgemensamma prioriteringarna.

Principen om barnets bästa (artikel 3) är grundläggande för tillämpningen av alla artiklar i barnkonventionen. De länsgemensamma prioriteringarna utgår från ett barnrättsperspektiv och de insatser och aktiviteter som kommer att genomföras utifrån detta dokument ska beakta barnets bästa.

Jämställdhet ingår i det samlade begreppet jämlikhet, med fokus på förhållanden mellan olika grupper av kvinnor, män, flickor och pojkar. Könsupplad statistik och jämställdhetsanalyser är viktiga förutsättningar för att synliggöra ojämställdhet och bedriva



Kommunstyrelsen

KS § 43/2024

KS 2024/1084

förändringsarbeten som bidrar till ökad jämställdhet, vilka har legat till grund för framtagande av de länsgemensamma prioriteringarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Blekinges länsgemensamma prioriteringar för området folkhälsa

Beslutet skickas till

Hållbarhetsstrateg – A.E.Z.



Kommunstyrelsen

KS § 44/2024

KS 2024/673

§ 44/2024 Yttrande om Trafikverkets åtgärdsprogram för omgivningsbuller 2024-2028

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen avger yttrande enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Roger Jönsson teknisk samordnare för infrastruktur föredrar ärendet.

Trafikverket har genom remissmissiv bjudit in Olofströms kommun att yttra sig över Trafikverkets åtgärdsprogram för omgivningsbuller 2024–2028. Trafikverket har tagit fram åtgärdsprogrammet enligt förordningen (2004:675) om omgivningsbuller. Tekniska avdelningen tilldelades att sammanställa yttrande för Olofströms kommun. Dialog har förts med Samhällsutvecklingsavdelningen angående remissversionen och innehållet.

Yttrande

Tekniska avdelningen anser att materialet är väl genomarbetat och är positiva till få ta del av åtgärdsprogrammet. Trafikverket har valt att ta fram ett åtgärdsprogram som även omfattar statliga vägar och järnvägar utanför de sträckor och kommuner som omfattas av förordningen (2004:675) om omgivningsbuller. Inom detta hänseende ser undertecknad inte att Olofströms kommun påverkas av det som framkommer, i stora drag (Bilaga 2). Järnvägen från Volvo till stambanan framkommer att kartläggning är genomförd samt att åtgärder är genomförda eller påbörjade (figur 1). Olofströms kommun har dock inga vägar i storleksordningen som ingår i åtgärdsprogrammet specifikt som kräver åtgärder efter de belastningar som är beskrivna ingå i omfattningen av förordningen. Ett fåtal specifika fall, som kan påverkas, kan förekomma.

Påverkan på människor, kartläggning och kraven kring buller eller vibrationer från väg och järnväg förklaras på ett översiktligt sätt som ändå är djupgående där så behövs. Åtgärder som Trafikverket löpande genomför för att skydda mot buller eller vibrationer och åtgärder för att minska buller eller vibrationer är väl beskrivet i åtgärdsprogrammet.

Olofströms kommun vill belysa vissa saker på innehållet.

- I åtgärdsprogrammet går man från att beskriva värden som t ex $L_{den\ 55}$ eller L_{eq24h} för att beskriva värdena som berörs. T ex förekommer detta under stycke 4.2. Detta har man gått ifrån i samma stycke samt t ex i stycke 5.1.2 där samma värde skrivs L_{eq24h} , vilket upplevs förvirrande. Olofströms kommun föreslår att värden istället skrivs enhetligt genom dokumentet om de avser beskriva samma saker. I stycke 4.2



Kommunstyrelsen

KS § 44/2024

KS 2024/673

förekommer i näst sista meningen Leq,24h. kommtecknet i detta beskrivna värde, förutsätts vara felaktigt.

- Något liknande förekommer i stycke 3.3 Behov av miljöbedömning där hänvisning görs genom "transportsystemet1", medans det förekommer hänvisning i 4.1 Hälsoeffekter av trafikbuller och vibrationer genom "trafikbuller1".

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven har beaktats, men anses inte påverkas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Övriga underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Trafikverket

Teknisk samordnare Infrastruktur R.J

Teknisk chef AK.R

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

§ 52/2024 Aktuell information från kommunledningsförvaltningenKommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunchefen Irene Robertsson lämnar följande information.

Kommun- och eller förvaltningsövergripande

Räddningstjänsten – ligger med som en stående punkt i min information till er i KS. Dock finns den med som ett eget ärende till dagens KS. I ärendelistan ligger ett ärende avseende ett inriktningsbeslut om ett gemensamt förbund samt en utredning som bilaga.

Befolkningen – aktuell siffra presenteras på Kommunstyrelsen.

Kraftsamling Attraktiva Blekinge / Olofström – vi jobbar på olika sätt för att stärka Blekinge och Olofström. Regionala samverkansrådet utvidgat med KS presidium har tillsammans med länsstyrelsen diskuterat vad vi tillsammans kan göra för att vända utvecklingen i länet kopplat till marknadsföring och tillgång till kompetenser. Mer information kommer inom kort gällande en gemensam platsvarumärkes-plattform.

Holjegården – projektering pågår. Reservkraftsbyggnad och gårdsbyggnad kopplad till boendet behöver flyttas någon meter då de enligt nuvarande ritning ligger på prickmark. Den 17 april är det ett öppet informationsmöte om Holjegården i Kulturhuset. Se vidare under Tekniska avdelningen.

Techtank Day – Det delägda kommunala bolaget Techtank genomför den 25 april årets Techtank Day. Det är en konferens och mötesplats för industri, samhälle och akademi i Blekinge som i år blir i Slottslängorna, Sölvesborg. Fokus för årets konferens blir: Industrins gröna omställning och Industrins kompetensförsörjning. Det är en dag fylld med kunskapshöjning, inspiration och samtal om hur vi tillsammans stärker industrins konkurrenskraft i regionen.

Samordnade transporter – arbetsgruppen leddes av Peter Broberg, driftschef. Då han slutade sin anställning har nu Fanny Lennartsson gått in som samordnare för gruppen. Mattransporter är i dag organisatoriskt placerade på Arbetsmarknadsenheten men Socialförvaltningen har lyft frågan om ny organisatorisk placering. Socialförvaltningen har skött mattransporter både för sin egen förvaltning men också för skolan. Då de inte längre har möjlighet att göra detta inom ramen för Arbetsmarknadsenheten har de lyft frågan om en organisatorisk förändring. Eftersom det är en servicefunktion som rör flera förvaltningar så finns förutsättningar för att flytta över verksamheten till Kommunledningsförvaltningen. Arbetsgruppen har tittat på olika möjligheter att samordna transporter för att optimera

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

verksamheten. Det är en verksamhet som dels kräver bemanning året runt, vardag som helg och som dels kräver fungerande fordon för uppdraget. Vid en organisationsförändring så kommer förslaget dels att lyftas upp till KS och dels hanteras fackligt och arbetsmiljömässigt med förhandlingar och riskanalyser. Innan det kommer att hanteras politiskt så kommer berörda medarbetare att kommuniceras.

Budget och det ekonomiska läget för kommunen - Det kommer att vara ett stort möte kring kommunens demografi och utmaningar med investeringar och ekonomi på kulturhuset den 12/4. Vid mötet kommer Statisticon att hålla ett föredrag om kommunens demografi den första timmen och därefter fortsätter vi med investeringarna och kommunens ekonomi.

Vänortsbesök – Vi har besökt vår vänort Kwidzyn i Polen för att diskutera eventuellt framtida samarbete och samverkan till nytta för våra båda kommuners utveckling.

Ny webbtjänst - Den 22 april lansera en ny webbtjänst som gör det enklare för våra medborgare att upptäcka olika evenemang och sevärdheter i vår kommun. Se mer nedan under IT-avdelningen.

Vård- och omsorgscollege i Blekinge – den 26 april 2024 på Blekinge Folkhögskola i Bräkne-Hoby kommer diplom för den certifierade samverkan att avtäckas. Syftet med samverkan är att trygga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg för yrkesrollerna som vårdbiträde, undersköterska och specialistundersköterska samt arbete inom området stöd till personer med funktionshinder. Samtliga kommuner, Region Blekinge, Arbetsförmedlingen Sydost, BTH och Kommunal Blekinge är med i Vård- och omsorgscollege Blekinge.

Sydostlänken – flera representanter från hela Blekinge har besökt Stockholm och riksdagsledamöter för att ytterligare trycka på Sydostlänkens betydelse för utveckling av länet och landet, bl.a. vad gäller näringslivsutveckling och NATO-medlemskapet. Se mer under Näringslivsavdelningen.

Aktuellt just nu är också sopning av gator och arbetet med hopptornen i Slagesnäs och Abborasjön. Se mer under Tekniska avdelningen.

Avdelningsinformation:**IT-avdelningen**

Vi har haft en produktiv månad med fokus på att förbättra och förenkla vår teknik och service för alla inom organisationen. Här är några av de höjdpunkter vi vill lyfta fram:

Säkrare Nätverk: Vi har genomfört en stor uppgradering av vårt nätverk genom att införa certifikatstyrd autentisering av datorer och nätverksansluten utrustning. Det här innebär bättre säkerhet och skydd för våra system och data. Och det bästa av allt? Vi lyckades göra detta med minimala störningar för er i ert dagliga arbete. Tack för ert tålamod och samarbete!

Smarta Licenser: Bakom kulisserna har vi jobbat hårt med att optimera hur vi använder Microsoft-licenser. Detta arbete hjälper oss att få mer värde för pengarna och se till att vi alla har tillgång till de verktyg vi behöver för att göra vårt jobb effektivt.

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

Nytt Larmsystem: Ett stort steg mot att öka vår säkerhet på arbetsplatsen har tagits med installationen av ett nytt larmsystem, nästan färdigställt av Holje El. Detta kommer ytterligare stärka skyddet för både personal och egendom.

Ny Webbtjänst för Evenemang och Sevårdheter: Vi är också spända på att snart lansera en ny webbtjänst, framtagen i samarbete med Näringslivsenheten och Medborgarcenter. Denna tjänst kommer göra det enklare för våra medborgare att upptäcka olika evenemang och sevårdheter i vår kommun. Håll utkik efter en stor lansering på en pressträff den 22 april! Det finns en e-tjänst för förändringsbegäran. Genom denna tjänst kan medarbetare enkelt skicka in förslag på förbättringar eller förändringar som ni tror kan hjälpa oss att arbeta ännu bättre tillsammans. Alla medarbetare har uppmanats att vara medvetna om hur de använder de personliga lagringsutrymmen på nätverket, ofta kallade "hemkataloger". Dessa utrymmen är värdefulla för att säkert spara arbetsrelaterade filer och dokument, men det är viktigt att vi använder dem klokt. Genom att regelbundet granska och rensa bort filer som inte längre är nödvändiga eller som inte hör hemma i arbetskontexten, hjälper vi till att hålla vårt nätverk snabbt och effektivt för alla.

Stabsteamet

Arbetet pågår med nödvattenplan med inriktning att vara klart innan sommaren.

Rekrytering pågår av beredskapssamordnare/säkerhetsskyddschef.

Varumärket för Blekinge kommer att lanseras i maj. Vi förbereder oss för att synka oss för att tillsammans lyfta Blekinge och Olofström.

Ekonomiavdelningen

Årsredovisningen för Holje Holdingkoncernen är nu klar. Vi har fått avvakta boksluten i Ohab och Okab som nu är klara. Koncernredovisningen för Olofströms kommunkoncern har uppdaterats och revisionen ska granska.

Det har skett en omfattande granskning av kommunens räkenskaper med anledning av den nya standarden för kommunal räkenskapsrevision; KISA. Granskningen har medfört mycket arbete för ekonomiavdelningen med att förse KPMG med material och svara på en massa olika frågor osv.

Slutlig planering för investeringar och exploateringar för 2025 pågår för KS. Beslut kommer att tas enligt följande: KSau 7/5, KS 21/5, KF 10/6. Nämnderna ska ha upp sina mindre egna investeringar som ej går via KS för beslut nu under mars/april. Detta ska också ha varit uppe för facklig förhandling i FÖSAM.

Investeringar för 2026 är i läget att investeringsönskemål för fastighet fylls i e-tjänst vilket pågår fram till om september i år. Fastighetsekonom kommer sedan att sammanställa detta och lämna vidare till förvaltningschef. Senare inkomna önskemål är undantag och tas upp som enskilda ärenden.

Budget 2025

Uppdatering av rammodellen för 2025 med preliminära ramar fortsätter. Läget ser tyvärr bekymmersamt ut även för 2025 och framåt. Den främsta anledningen till detta är enorma investeringar vilket drar med sig stora upplånings- och avskrivningskostnader.

Utbildning i kommunens beslutsstödsystem pågår. Utbildningarna sköts gemensamt av ekonomi och HR eftersom det berör både ekonomi och personal. Mer information om hur detta går till kommer på Kommuninfo.

Musikskolans nya verksamhetssystem StudyAlong är nu kopplat mot ekonomisystemet.

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

Inom överförmyndarverksamheten har tre av avdelningens assistenter utbildats i granskning av årsräkningar vilket ska minska belastningen på överförmyndarhandläggaren.

Inköpsinfo

Certifiering av beställare

Utbildningstillfällen:

22/5 kl. 13-16

Certifiering av direktupphandlare

Utbildningstillfällen:

Löpande vid behov.

Nytecknade avtal

Ledarutvecklingsprogram

Indigo IPEX

2024-02-26 – 2028-02-25

Produktionsekonomi

PK Consulting i Kristianstad

period våren 2024

Avbruten upphandling

Arkitekt- och rittjänster

Pågående upphandlingar (när annonsering har skett)

Arbetskläder, hyra inkl. tvätteritjänst, 2025-03-01 (planerad avtalsstart)

Golvarbeten/målningsarbeten (OHAB), 2024-04-01 (planerad avtalsstart)

Ljudteknik utomhus, direktupphandling, 2024-05-03 (planerad avtalsstart)

Multifunktionsproduktmaskiner, MFP (kopiatorer), 2024-11-01 (planerad avtalsstart)

Programvaror och molntjänster, förnyad konkurrensutsättning, 2024-04-15 (planerad avtalsstart)

Tjänst socialsekreterare BoU, direktupphandling, 2024-04-08 (planerad avtalsstart)

Kommande upphandlingar

EI-arbeten (OHAB)

Hisservice (OHAB)

Holjebadet, renovering och nytt lekland

Takomläggning papptak, Kyrkhults skola, Vilboksskolan och Olofströms idrotts- och simhall

Ventilation (OHAB)

VVS-tjänster, OHAB deltagar

HR-avdelningen

HR-avdelningen har påbörjat en översyn av strukturen på Insidan tillsammans med Kommunikationsavdelningen när det gäller de delar som HR-avdelningen ansvarar för.

Ett stort arbete med att gå igenom behörigheter i Heroma, personalsystemet, på alla medarbetare och deras olika roller har påbörjats.

Ny version av Heroma är på gång och det är en del som ligger som End Of Life, dvs att funktioner flyttas till webben där även lönekonsulterna ska jobba så småningom. Vi håller också på att få till ett möte med Timecare och CGI för att få rätt på de felaktigheter som är i integrationen.

Snart dags för feriearbetarna att "trilla in", innebär en hel del mer manuellt arbete för lönekonsulterna. Även alla avtal på semestervikarierna börjar komma nu. Mycket förarbete inför sommaren.

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

Bemanningen har varit först ut att skriva anställningsavtal digitalt i WinLAS och vi hoppas att vi vilken dag som helst ska kunna koppla på Kivra för digital signering av anställningsavtal. När det är klart börjar vi koppla på fler och fler verksamheter.

Samhällsutvecklingsavdelningen

Inskanning och digitalisering av detaljplanebeskrivningar pågår, liksom arbetet med strukturen för digitalisering av bygglovhantering fortsätter.

Vandrahemmet har fått beviljat från nämnden att byggas om till säsongsboende för bärplockare och övrig tid vandrahem. Detta beslut innebär ny ägare och förhoppningsvis andra positiva följder.

Fortsatt försiktig ökning av lite större ärenden såsom tillbyggnader, fritidshus, förfrågningar på villor mm.

Luis har tagit över hanteringen av eldstadsärenden från Mattias.

Rekrytering av ny GIS-samordnare pågår.

Upptart för det nya Leader-projektet "Harry och Selma" tillsammans med Kulturavdelningen och Sunne kommun.

Arbete pågår med att bekämpa invasiva arter och ett möte är inplanerat med parkavdelningen på OKAB angående bekämpning av invasiva främmande arter.

Ny översiktsplan tas upp på ks 16 april för slutsamråd.

Västra Bommareviken: Planarbetet har pausats på exploatörens begäran.

Ramavtal för planarkitektkonsult färdigt, avtalsstart 1 april.

Petreplan: Planen kommer att succesivt gå över till vilande i väntan på budget för utredningar, utkast på plankarta i digital format på gång.

Maxiberget/ Ekhagsberget: Kostnadsförslag för NVI (naturvärdesinventering) har kommit - förhoppningen är att få fram ett underlag under 2024

Stationsområdet i Vilshult: Trafikutredning färdigställd som inom kort, därefter är för bullerrapporten.

Rekrytering av ny planarkitekt efter Paulina pågår.

Tekniska avdelningen

Den 17 april är det ett öppet informationsmöte om Holjegården i Kulturhuset. På mötet kan ni träffa arkitekten, entreprenören och berörda tjänstemän från kommunen.

Under rekryteringstiden för ny driftschef så har en tf driftschef anställts, Mats Svensson.

Vi har haft uppstartsmöte för Holjegården med JSB. Projektet är igång och ska vara färdigställt hösten 2026.

Projektering av renovering av Holjebadet pågår. Förfrågningsunderlag väntas vara klart för godkännande i maj.

Översyn av vissa hyresavtal med föreningar och näringsidkare pågår i samverkan med Fritidschef respektive Kulturchef.

Dalux felanmälan har startats upp på Kulturhuset. Sedan tidigare är felanmälan i drift på Brännaregårdsskolan och Ekerydsförskola.

Planering inför årets asfalteringar. Större arbeten i år – Strandplan (samt två farthinder), Strandvägen och Boafallsvägen.

Utbyte armaturer på gatubelysningen sker fortlöpande.

Snösäsongen är snart slut och då påbörjas gatusopningen. Vi har haft möte med entreprenör, OKAB och OHAB för att synka åtgärderna. Denna veckan sker ett intensivt städningsarbete i Olofströms centrum. Därefter kommer respektive tätort att sopas enligt

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

följande ordning: Gränum, Hemsjö, Vilshult, Kyrkhult, Jämshög och Olofström. Gatusopning pågår fram till början/mitten på maj.

Nu hoppas vi på milt väder framöver så blommorna snart kommer i sin fulla prakt.

Det har röjts i flera områden i kommunens tätortsnära skogsområden under vintern. Detta arbete går nu in i sitt slutskede och riset ska snart samlas ihop. För att på sikt hamna i flispannan på Olofströms Kraft.

I övrigt pågår projekteringen för fullt för att hopptornen till Slagesnäs och Abborrasjön ska komma på plats till badsäsongen, samt så att utemiljöerna på Jämshögs och Gränums förskolor blir klara innan sommaren.

Kost-avdelningen

Månadens grönsak har kommit igång riktigt bra, under mars månad har vi jobbat med betor, röda betor, gula betor, polkabeter och det har kreerats flitigt ute i köken och på våra serveringar. Barnen har fått se betor direkt uppkomna från jorden, hur de ser ut i glasburken som inläggning, hur de ser ut och smakar när vi gjort chips eller bakat rosa bröd, serverats som glass, mm mm. Under april kommer vi jobba med palsternacka.

En inspirationsdag för samtliga medarbetare i kosten har genomförts där alla har fått använda sig av sina egna kunskaper och erfarenheter och skapade denna dagen tillsammans, vi presenterade nytt tänk i salladsbuffén, smart tips för att locka våra gäster att våga smaka mer, smarta, hållbara sallader i säsong, mellanmåltips/snygga upplägg, hembakat bröd i olika former men med samma deg, hur vi kan kalljäsa under natten och baka av dagen efter, vad jag kan använda för "rester" och ha i mitt bröd istället för att kasta, och dagen avslutades med en riktig givande genomgång av våra rationalugnar, hur vi kan laga och producera på ett mer effektivare sätt, tex genom stekbleck som vi har i våra kök. Klimatlådan har inte gett den effekt vi hoppats på men vi kommer fortsätta med projektet terminen ut och sedan försöka sälja in den till kommande termin och nya elever.

Vi har startat upp svinnmätning under 3 tillfällen under våren för att få in mer siffror och se vart vi har vårt största svinn, all data kommer samlas in och hanteras för att jobba vidare med att minska detta framöver.

Under påsklovet kommer matsedelgruppen att träffas igen för att jobba vidare med utvecklingen och mer aktivt arbete med bla vegetariska rätter. Samtliga medarbetare kommer under påsklovet att gå en hygienutbildning under 2 eftermiddagar.

Igår firade vi våffeldagen på våra förskolor och på fritids med att bjuda på ett våffelhjärta med vaniljkesella och färska bär till mellis.

Hanteringen av Nordenbegsskolans produktion samt diskhantering av både grov och porslinsdisk på Ekeryd och Högavång flyter på med modifikation på att det är slitsamt för personalen. Inga extra beställningar, utflyktsmat, fika mm är hanterbart under denna perioden. Vi har löpande avstämningar för att hantera den arbetsmiljön medarbetarna befinner sig i.

Lokalvårdsavdelningen

Just nu pågår rekrytering av fyra nya lokalvårdare. Sista ansökningsdag var den 27 mars och det har kommit in fler än 150 ansökningar.

Kristianstad kommuns verksamhetschef för lokalvård med medarbetare har varit på studiebesök hos oss angående att vi städar med Z-water med pH 12,5. Vi har, i sommar, städat med vårt Z-water i 5 år. Vår känsla är att det är bättre städat, i och med att det inte finns några tensider i Z-water så "klibbar" inte smutsen fast längs med hörnorna eller så. Vi

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

känner också att vi inte bidrar med mer kemikalier än nödvändigt till alla medborgare och barnen i Olofströms kommun, miljön och framför allt för lokalvårdarnas arbetsmiljö. Vi tvättar även städmaterial med Z-water med pH 13,1 och detta medför väldigt ren tvätt, rena maskiner som inte kläggas igen i doseringsslangar och behållare, bättre doft i tvättstugan samt egentillverkat Z-water (inga fraktagifter, återanvändning av plastdunkar och plastflaskor, extrem låg tillverkningskostnad jämfört med inköpskostnaden av kemikalier, tvättmedel samt konserveringsmedel som man använder i mopptvätterier.

Lokalvårdsavdelningen - i Olofströms kommun

- städar med giftfritt alkaliskt vatten,
- har digitaliserat oss med ritningar och instruktioner i Ipad,
- och genomför städutbildning för varje medarbetare.

Planering för hälsoveckorna pågår, vi kommer jobba med Salutogent medarbetarskap nu i vår.

Utvärdering av ett antal olika moppar kommer att ske i april med förhoppning att hitta den bästa moppen för medarbetare, kunderna och budgeten.

Förutom allt det dagligen och stadigvariga städet har t ex några av oss haft städutbildning för vaktmästare på Kulturhuset och Ishallen, vilket var en rolig och annorlunda extrabeställning.

Vi har även storstädat på Funkisfabriken.

I fredags hade vi Certifiering för 4 av lokalvårdarna i PRYL och alla klarade sej galant!!

Administrativa avdelningen

Internpost - Semesterplaneringen är färdig. Vi kommer denna sommar att jobba lite annorlunda med postgången vilket vi kommer tillbaka till när planeringen är klar.

Dataskydd - Dataskyddsombuden återrapporterar varje år till respektive nämnd samt FÖG om föregående verksamhetsår. I rapporterna beskrivs vilka personuppgiftsincidenter som inträffat, vilka insatser som behöver göras, vilka brister och utmaningar som finns m.m. Att hålla sig uppdaterad kring dataskyddsförordningen och hur du som medarbetare behandlar personuppgifter i ditt arbete är viktigt, dels för att skydda våra medborgares integritet och dels för kommunens varumärke. En kommun som inte följer dataskyddsförordningen är inte attraktiv! Kontakta gärna ditt dataskyddsombud om du har frågor och läs mer på insidan Dataskyddsförordningen (GDPR) - heja insidan! (olofstrom.se)

Informationshanteringsplan - Arbete med informationshanteringsplanen pågår ständigt, tanken är att ny version ska beslutas om i slutet av året. Matilda jobbar med hjälp av Ann-Sofie med planen och ser gärna att ni inkommer med era synpunkter och frågor! Vi kommer även kontakta vissa av er för att titta närmare på era verksamheters handlingar.

Informationshanteringsplanen hittar du på insidan och den beskriver alla handlingar och information som vi i kommunen har samt hur vi ska hantera dessa och när/om de kan gallras.

Skyddsronde - Skyddsronde för arbetsrummen är genomförd.

Näringslivsavdelningen

Under mars och april arbetas det intensivt med ett påverkansarbete för Sydostlänkens genomförande. Detta arbete innefattar att ta fram kompletterande material till Trafikverket som visar på alla nyttor som Sydostlänken åstadkommer. En annan del av påverkansarbetet har inneburit möte på Riksdagen i Stockholm den 3 april. Då genomfördes ett antal seminarium till Blekinge/Kronobergs riksdagsledamöter, Trafikutskottet samt en öppen

Kommunstyrelsen

KS § 52/2024

KS 2024/182

lunchinformation. Vid detta deltog en Blekinge delegation bestående av politiker och tjänstepersoner från kommuner och region.

Kommande aktiviteter:

Näringslivslunch den 17 april med temat IT-säkerhet

Näringslivsråd den 22 april.

Kommunstyrelsen

KS § 45/2024

KS 2024/1027

§ 45/2024 Införande av socialjour i samverkan med Kristianstad kommun.Kommunstyrelsens beslut:

Olofströms kommun ansluter sig till den socialjour i samverkan som organiseras av Kristianstads kommun.

Kommunstyrelsen vill ha en uppföljning om sex månader.

Ärendebeskrivning

Roberts Schelin, socialchef föredrar ärendet.

Socialnämnden har 2024-03-27 § 37 behandlat ärendet och föreslår kommunstyrelsen besluta att socialförvaltningen ska ansluta sig till den socialjour i samverkan som organiseras av Kristianstads kommun (TRC Trygghets- och Räddningscentralen).

Socialnämndens ordförande lämnade uppdraget som social jour med omedelbar verkan 2024-02-29.

Efter beslut i socialnämndens arbetsutskott 2024-03-06 gavs förvaltningen tillåtelse att teckna ett tillfälligt avtal om att ingå i socialjour i samverkan som anordnas av Kristianstad kommun. Förvaltningschef tecknade ett tillfälligt avtal som började tillämpas den 18:e mars 2024.

Socialjouren i Kristianstad startade 2013-01-01 och då var det bara Kristianstad som ingick i den. Numera ingår: Ronneby, Karlshamn, Sölvesborg, Bromölla, Hörby, Östra Göinge, Osby, Hässleholm och Kristianstad kommuner. Alla medarbetare i socialjouren är erfarna socionomer. De är alltid två personer som är i jour. Personalen i socialjouren utgår från Kristianstad. För att personalen ska hålla sig uppdaterade inom socialjour ingår de i regionalt nätverk med andra Skåne- och Hallandskommuner samt att de ingår i ett nationellt forum för socialjour. Medborgarna som är i behov av socialjour ringer telefonnummer 040-67 69 058 och begär socialjour. Detta nummer finns på Olofströms kommuns hemsida. Man ska alltså inte längre ringa SOS Alarm. Vid varje ärende görs en individuell bedömning av socialsekreterarna i socialjouren. Om socialjouren gör bedömningen att det finns behov av att vara på plats i Olofström så kommer de till Olofström inom den avtalade inställetiden på två timmar. Socialjouren kommer att hantera ärendena tills nästkommande vardag då socialtjänsten i Olofström tar över den fortsatta handläggningen. Vid akuta ärenden som kräver ordförandebeslut ringer socialjouren upp ordförande. De dokument som behöver skrivas under kommer att kunna skrivas under med digital signering. Det som kan behöva skrivas under är samma beslut som tidigare, t.ex. omedelbart LVU, omedelbart LVM samt polishandräckning.

Kommunstyrelsen

KS § 45/2024

KS 2024/1027

Alternativ till socialjour i samverkan med Kristianstad har övervägts vilket går att läsa mer om i socialnämndens protokoll. Den samlade bedömningen är att Olofströms kommun bör ansluta sig till den socialjour i samverkan som organiseras av Kristianstads kommun.

Finansiering

Kostnaden för att ha socialjour i samverkan blir 234 802 kronor för år 2024. Den socialjour som Olofström haft beräknas kosta 605 500 kronor för ett år. Det innebär att det blir en besparing att ingå i socialjour i samverkan.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Förslaget till beslut bedöms säkerställa att barnrätts- och jämställdhetsperspektiv beaktas inom socialjouren.

Beslutet skickas till:

Socialnämnden
KS sekreterare

Kommunstyrelsen

KS § 46/2024

KS 2024/721

§ 46/2024 Yttrande - riktlinjer för bostadsförsörjning, Bromölla kommunKommunstyrelsens beslut:

Yttrande lämnas enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Ärendet föredras av Oskar Sandberg, planarkitekt.

Bromölla kommun har arbetat fram förslag till nya bostadsförsörjningsriktlinjer som har skickats ut på samråd under tiden 2024-03-05 till och med 2024-04-30.

Bostadsförsörjningsriktlinjer har som syfte att tydliggöra kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet samt kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål. Grund till detta ska en analys av demografisk utveckling, marknadsförutsättningar samt vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden finnas.

Bromölla kommun har en negativ befolkningstillväxt. Utmaning i form av en åldrande befolkning och behov av att tillskapa bostäder för denna befolkningsgrupp beskrivs. Jämfört med rikssnittet har Bromölla kommun färre bostäder per invånare och på kort sikt behöver primärt lägenheter om 1 respektive 2 rum och kök tillskapas.

Yttrande

Inget att erinra.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt för yttrande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-04-08

Missiv

Riktlinjer för bostadsförsörjning remissmaterial

Bilaga analys och kunskapsmaterial till riktlinjer för bostadsförsörjning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen@bromolla.se (ange diarienummer 2022/700)

Planarkitekt, OS

Kommunstyrelsen

KS § 47/2024

KS 2021/1828

§ 47/2024 Beslut om granskning ÖversiktsplanKommunstyrelsens beslut:

Översiktsplanen sänds på granskning.

Samhällsutvecklingsavdelningens förslag till samrådsredogörelse godkänns.

Ärendebeskrivning

Ärendet föredras av Oskar Sandberg, planarkitekt.

Kommunstyrelsen fick i uppdrag av kommunfullmäktige 2019-02-11 att ta fram ny kommuntäckande översiktsplan för att ersätta den gällande översiktsplanen från 2012.

Under sommaren 2021 var förslaget till översiktsplan utställt på samråd. Under samrådet inkom yttranden från bland annat myndigheter, företag och privatpersoner. Dessa har sammanfattats och bemötts i en samrådsredogörelse.

Inför granskningen har en digital tvilling till kartdokumentet upprättats. I den digitala karttjänsten är det möjligt att förstora och förminska (zooma) mellan skalor och tända/släcka lager efter vad som efterfrågas.

Yttrande/Bedömning

Översiktsplanen är en vägvisare mot en hållbar framtid och ska sammanfatta kommunens avsikt när det gäller utvecklingen av den fysiska miljön. I översiktsplanen skapas förutsättningar för en långsiktigt hållbar samhällsstruktur som inte bara är bra för miljön utan också ger sociala och ekonomiska fördelar.

Översiktsplanen knyter an till kommunens vision om en hållbar livsmiljö, uppväxtmiljö och tillväxt. Den innehåller strategier och ställningstaganden som ska ligga till grund för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön i kommunen.

Översiktsplanen bedöms kunna medföra en betydande miljöpåverkan enligt miljöbalken och det har upprättats en miljökonsekvensbeskrivning till förslaget.

För att belysa översiktsplanens bidrag till en hållbar utveckling har det gjorts en hållbarhetsbedömning där ekonomiska, sociala och miljömässiga aspekter ingår. Utgångspunkten är bland annat Miljöbalkens och Plan- och bygglagens portalparagrafer. Hållbarhetsbedömningen innehåller även en kort ekosystemtjänstanalys.

Kommunstyrelsen

KS § 47/2024

KS 2021/1828

Finansiering

Eftersom översiktsplanen inte är juridiskt bindande blir frågan om finansiering aktuell först när det ska fattas beslut om planering och exploatering av områden och projekt i enlighet med översiktsplanen.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Det finns ett tydligt fokus på barn och barnfamiljer i översiktsplanen, en vilja att länka samman befolkning på landsbygd och i tätort samt att erbjuda mötesplatser för olika grupper. Det ska finnas boende, arbetsplatser och goda livsmiljöer för alla skeden i livet och med stor valfrihet för den enskilde. När planen genomförs är det viktigt att nå ut till så många grupper i samhället som möjligt, särskilt till dem som annars inte kommer till tals. De många fritidsanläggningarna och friluftsområdena som planen pekar ut ger möjlighet till god hälsa i befolkningen. Det kommer dock fortsatt att vara en utmaning att utjämna skillnader mellan olika delar av kommunen och olika grupper, så att samhällsutvecklingen blir jämlik och jämställd.

Översiktsplanens påverkan på barnrätts- och jämställdhetsperspektivet beskrivs i förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-04-08

Granskningsförslag

Karta:

<https://experience.arcgis.com/experience/e996c51a26d24e86b9a5ce022e9f880c/page/Sida/?draft=true&org=Olofstrom>

Samrådsredogörelse

Beslutet skickas till

Planarkitekt, OS

Samhällsutvecklingschef, ÖH

Kommunstyrelsen

KS § 48/2024

KS 2024/394

§ 48/2024 Beslut om lokaliseringsstudie ny högstadieskolaKommunstyrelsens beslut:

Samhällsutvecklingsavdelningen ges i uppdrag att genomföra lokaliseringsstudie för ny högstadieskola.

Ärendebeskrivning

Oskar Sandberg, planarkitekt, föredrar ärendet.

Frågan om ny högstadieskola har undersökts och förstudie har tagits fram med olika alternativ. Utbildningsnämnden beslutade §24/2023-03-06 om att viljeinriktningen från nämnden är att en ny högstadieskola ska byggas. Högstadieskolan har som syfte att ersätta den befintliga högstadieskolan Högavångsskolan.

Lokaliseringsutredningen har som syfte att undersöka lämpliga lokaliseringar samt tydliggöra förutsättningar för de olika platserna. Lokaliseringsutredningen kommer därefter ligga till grund för eventuella vidare uppdrag som skulle kunna vara uppdrag för att upprätta detaljplan, inleda projektering/förstudie och/eller andra beslut.

Yttrande/Bedömning

Kommunens berörda förvaltningar kommer involveras i studien och ges möjlighet att bidra med information.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Frågorna kommer beaktas i studien.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Teknisk chef AK.R

Fastighetssamordnare A.B

1:e planarkitekt O.S

Utbildningsförvaltningschef P.H

Kommunstyrelsen

KS § 49/2024

KS 2023/2677

§ 49/2024 Förslag till taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnarKommunstyrelsens beslut:

Roal Bencic (SD) deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Taxa avslås enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar (SFS 1980:424).

Yrkande

Rolf Jönsson (c) yrkar avslag på taxa.

Tommy Holmgren (SD) yrkar att ärendet återremitteras för att verksamheten ska utreda transportstyrelsens vägledning för tillsyn stycke 3.2 huruvida bryggorna ska betraktas som hamn eller inte.

Max Nielsen (SD) yrkar bifall till taxa enligt Miljöförbundets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden genomför omröstning genom handuppräckning.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag med elva röster för att ärendet ska avgöras idag mot en röst för återremiss, en ledamot avstår från att rösta.

Ordföranden ställer bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå taxan med tre röster för bifall, nio röster för avslag och en som avstod från att rösta.

Ärendebeskrivning

Daniel Karlsson miljöinspektör och Kaisa Sandstedt förbundschef föredrar ärendet.. Öjvind Hatt, samhällsutvecklingschef deltar.

Bryggor med över 25 båtplatser definieras enligt Transportstyrelsens nya föreskrifter som hamn. I Olofström finns fyra bryggor som klassas som småbåtshamnar enligt de nya föreskrifterna. Dessa finns på: Strandvägen, Sjömansgatan och Näset.

Avfallshanteringsplan ska finnas för de bryggor som klassas som hamn, planen kan även säga att det inte behövs avfallsanläggning. Om avfallsanläggning finns ska den tillses och tillsyn behövs.

Miljöförbundet Blekinge Väst uppmanade 2023-11-09 medlemskommunerna att anta

Kommunstyrelsen

KS § 49/2024

KS 2023/2677

likalydande beslut rörande taxa för tillsyn enligt lagen (SFS 1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar, LÅFF.

Kommunfullmäktige i Olofström beslöt 2023-11-27 (KF § 147/2023) att inte anta taxan, då den inte bedömdes vara aktuell för Olofströms kommun.

Miljöförbundet Blekinge Väst uppmanade 2024-01-22 åter Olofströms kommun att anta taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar.

Yttrande/Bedömning

Genom en ändring av lagen (SFS 1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket.

Miljöförbundets bedömning är, att minst en av fritidsbåthamnarna i Halen omfattas av LÅFF, som omfattar fritidsbåtshamnar med utrymme för fler än 25 fritidsbåtar, dvs. fartyg på minst 2,5 meter som, oavsett typ och framdrivningssätt, är avsett för sport- eller fritidsändamål och som inte används yrkesmässigt.

Fritidsbåthamnarna, som omfattas av lagen, ska upprätta avfallshanteringsplan, som tillsynsmyndigheten ska godkänna. För att kunna ta betalt för tillsynen behöver det finnas en taxa, och därför hemställer Miljöförbundet Blekinge Väst om att Olofströms kommun fastställer taxan för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Konsekvenserna av beslutet utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala.

Med anledning härav har beslutet inte föregåtts av dialog med berörda grupper.

Konsekvenserna av beslutet utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms som neutrala

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förslag till taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar

Transportstyrelsens föfattningssamling 2023:12

Slutgiltigt beslut skickas till

Miljöförbundet Blekinge Väst

Samhällsutvecklingschef Ö.H

Teknisk chef AK.R

Miljösamordnare K.M

Kommunstyrelsen

KS § 50/2024

KS 2024/1121

§ 50/2024 Informationsärende - mötesverktyg och digital justeringKommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Anna-Karin Johansen, administrativ chef föredrar ärendet.

En översyn av mötesverktygen har genomförts med en vision att förenkla för förtroendevalda och administration.

I arbetet ingår att minska antalet verktyg som används detta kommer t.ex. att innebära att votering och handlingar hamnar i samma system.

Vidare ingår att göra den digitala processen mer komplett genom att införa digital justering av protokollen. Det medför för administrationen och arkiveringen en förenklad process och att vi inte har två dokument; det digitala som vi arbetar med och det i papper som är det rättsliga. För den förtroendevalda innebär det att justering kommer kunna ske var och när man önskar. Detta bör i sin tur leda till en kortare process från beslut till dess att beslutet kan delges, vinna laga kraft och verkställas.

Som ett nästa steg efter denna information kommer ett ärende skrivas fram med förslag att arbetsordning och reglemente kompletteras med digital justering samt att kommunstyrelsen ges uppdraget att vid behov besluta kring signeringslösningen.

Kommunstyrelsen

KS § 51/2024

KS 2024/1101

§ 51/2024 Inriktningsbeslut - fråga om ett gemensamt Rådningstjänstförbund för BlekingeKommunstyrelsens beslut:

Följande inriktningsbeslut lämnas:

Olofströms kommun är positiva till att bilda ett gemensamt Rådningstjänstförbund i Blekinge.

Ärendebeskrivning

Fråga om hur Rådningstjänsten ska se ut i framtiden har varit aktuell under ett flertal år. Olofströms kommun har idag ett gemensamt förbund med Sölvesborg och Karlshamn. Karlshamns kommun har fattat beslut om att lämna det gemensamma förbundet. Det finns flera olika möjligheter att lösa Rådningstjänsten i framtiden. Ett gemensamt förbund för Blekinge har även i den tidigare utredning som gjordes på uppdrag av Olofström och Sölvesborg pekats ut som ett bra alternativ för Olofström. En gemensam utredning har genomförts under första kvartalet i år på uppdrag av samtliga kommuner. Den utredningen visar att ett gemensamt förbund för Blekinge är ett bra alternativ för samtliga kommuner. Förslaget innebär att samtliga medlemmar har en röst var i förbundet och att ordförandeskapet roterar mellan medlemmarna.

Yttrande/Bedömning

Det är en fördel att kunna lösa räddningstjänstupdraget i ett gemensamt förbund jämfört med att bara vara beroende av samverkansavtal. Av utredningen framgår att de båda nuvarande förbunden både kompletterar och stärker varandra. Det finns några delar som behöver hanteras av praktisk natur, exempelvis lån och pensionsskulder inför en övergång till ett gemensamt förbund.

I det förslag som är lämnat så baseras kostnaden per medlem på invånarantalet. För Olofströms del så innebär förslaget en kostnadsökning. Den ökningen kommer vi att ha oberoende av om vi kan ingå i ett Blekingeförbund eller ej. Förslaget är att Olofströms kommun ställer sig positiv till följande inriktningsbeslut.

Olofströms kommun är positiva till att bilda ett gemensamt Rådningstjänstförbund i Blekinge.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inriktningsbeslutet i sig ger inga positiva eller negativa konsekvenser utifrån ett barn- och ungdomsrättsperspektiv, inte heller vad gäller jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag



Kommunstyrelsen

KS § 51/2024

KS 2024/1101

Tjänsteskrivelse
Utredning

Beslutet skickas till

Övriga Blekingekommuner
Kommunchef
Ekonomichef
Biträdande Signalskyddschef
Biträdande Säkerhetsskyddschef
Räddningstjänsten Västra Blekinge

Kommunstyrelsen

KS § 53/2024

KS 2023/403

§ 53/2024 Nytt ställningstagande partistöd 2024 (M)Kommunstyrelsens beslut:**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Moderaterna beviljas partistöd för 2024 för sex mandat totalt 130 tkr.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade § 157, 2023-11-27 om partistöd. På grund av att Moderaterna inlämnat redovisning efter kommunfullmäktiges beslutade datum beviljades Moderaterna inte partistöd för 2024.

Förvaltningsrätten i Växjö har efter överklagande behandlat ärendet och beslutat att upphäva kommunfullmäktiges beslut såvitt gäller att inte betala partistöd till Moderaterna.

Beslutat partistöd för 2024 är grundstöd på 10 000 kronor och mandatstöd på 20 000 kronor. För Moderaterna med sex mandat skulle det innebära 130 tkr.

Finansiering

Partistöd finansieras genom för det avsatta medel.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet har inte bedömts påverkas i detta ärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Slutligt beslut skickas tillGruppledare M
Ekonom A.S
Ekonomiassistent A-M.E

Kommunstyrelsen

KS § 54/2024

KS 2024/892

§ 54/2024 Regler för kommunalt partistödKommunstyrelsens beslut:**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta**

Regler för kommunalt partistöd antas.

Därmed upphör regler antagna av kommunfullmäktige § 150 2018 att gälla.

Ärendebeskrivning

En förändring är gjord kring när redovisningen ska lämnas in från senast maj månad till senast juni månad. I övrigt har dokumentet fått redaktionella ändringar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv har inte bedömts påverkas i detta ärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Regler för kommunalt partistöd i Olofströms kommun

Slutligt beslut skickas till

Administrativ chef A. J

Gruppledare i samtliga partier

Kommunstyrelsen

KS § 55/2024

KS 2024/468

§ 55/2024 Yttrande trafikförsörjningsprogram 2024-2031Kommunstyrelsens beslut:

Olofströms kommun avlägger yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Regionstyrelsen beslutade den 31 januari 2024 att sända ut remissversion av nytt trafikförsörjningsprogram för tiden 2024-2031. Trafikförsörjningsprogram har som syfte att sätta ramar och riktlinjer för utformningen av kollektivtrafiken. Programtiden är 2024-2031 med visions mot 2050.

Yttrande

Kommunen ser positivt på att programmet även lyfter in gående och cyklande och därigenom fokuserar på hållbara transporter ur ett större perspektiv än enbart kollektivtrafik. Kommunen framhåller att diskussion med berörda parter behövs för att hela-resan-perspektivet ska ge resenären en positiv upplevelse av kollektivtrafiken. På landsbygd, där konkurrenskraftiga alternativ till bilen kan vara svårt att upprätta, behöver hela-resan-perspektivet beaktas i större utsträckning. Kommunen ser positivt på testandet och införandet av nya former av kollektivtrafik. Linjetyper likt exempelvis flexlinje skapar möjligheter att trafikförsörja områden med lägre befolkningskoncentrationer.

Kommunen ser det som positivt att attraktiva bytespunkter i kollektivtrafik samplaneras med de strategiska noderna. Kommunen framhåller dock att attraktiva bytespunkter mellan transportslag behöver även tillkomma mellan, och på andra, ställen än regionens strategiska noder för samplanering för att fånga upp målpunkter i rural kontext. Kommunen ser att utpekande av strategiska stråk, inom och utanför orterna, i samråd med kommunerna hade underlättat kommunal planering.

Kommunen framhåller att det är av största vikt att regionens kollektivtrafikutbud möjliggör resor mellan kommunerna i regionen men även utanför regionen mot Skåne och Kronoberg för att fler ska vilja leva, arbeta och utvecklas i regionen. Olofströms kommun har idag kollektivtrafik där Region Skåne är kollektivtrafikhuvudman. Kommunen framhåller att de sträckor som i kommunen trafikeras av annan kollektivtrafikhuvudman fyller en viktig funktion för kommunen och regionen genom att koppla samman Blekinge med andra kommuner utanför länet. Kommunen efterfrågar ställningstagande kring mellanregionala resorna i västra Blekinge. Programmet presenterar idag inte några tydliga ställningstaganden som Region Blekinge tar till de nämnda mellanregionala turernas framtid, specifikt vid ett införande av kollektivtrafik på tåg längs Sydostlänken. Kommunen har förståelse för att frågan behöver hanteras först efter programperioden men ser det som lämpligt att frågan hanteras redan i denna programperiod för att kommunal planering ska kunna anpassas utifrån rätt förutsättningar.



Kommunstyrelsen

KS § 55/2024

KS 2024/468

Kommunen noterar att visionen för kollektivtrafik i Blekinge år 2050 inte tydligt presenterar viljeinriktningar för lokaliseringar av nya järnvägssträckningar likt viljeinriktning om 15 minuters restid mellan kuststäderna. Kommunen ser att programmet tydligare bör preciseras avseende var nya järnvägssträckor ska tillkomma.

Kommunen ser att visionen bör ha med att samtliga kommuner i länet ska ha kollektivtrafik i form av tåg.

Att kollektivtrafikhuvudmannen tillhandahåller flexibelt och brett biljettutbud ser kommunen som positivt när resvanor och livstilsvanor förändrats efter covid-19 pandemin. Diskussion kring påverkan på möjligheterna att upprätthålla samma kollektivtrafikutbudets som idag, till följd av förändrade resmönster kopplat till nya livsstilsval, saknas dock. Lika så saknas resonemang om, och/eller hur, kollektivtrafiken avser anpassas till dessa förändrade resandemönster.

Kommunen ser positivt på att nytillkomna linjer inte förväntas ha samma kostnadstäckningsgrad som redan etablerade. Önskvärt är att det framgår ett riktmärke för efter hur lång tid som en ny linje förväntas bära sig likt befintliga linjer.

Kommunen noterar att genomförandedelen inte tydligt behandlar att Blekingetrafiken ska arbeta för förbättrade upplevelser vid byten. Att exempelvis ankomst av tåg och avgång av buss är synkroniserade är av stor vikt för att kollektivtrafiken ska vara komfortabel och trygg. För kommunens del är det av vikt att linjetrafik som Skåne trafikerar till Bromölla station också beaktas.

Kommunen framhåller att sydostlänken är av stor vikt för västra delen av regionen och är en viktig åtgärd för att sammankoppla arbetsmarknadsregioner. Kommunen framhåller att skrivning på sida 28 om att förbereda persontågstrafik med stationer bör skrivas om till att persontågstrafik ska trafikera sträckan för att tydligt visa regionens samlade ställning i frågan.

Kommunen har blivit uppmärksam på att skärgårdstrafiken är dåligt anpassad utifrån ett tillgänglighetsperspektiv på bryggor och i fordonen. Informationen kring vilka fordon, hållplatser och resor som är möjliga att använda för personer med funktionsnedsättning bör tydligare framgå.

Vidare framhåller kommunen att det är av vikt att personer som är rullstolsburna i och reser med serviceresor inte begränsas i antalet adresser de får besöka med trappklättringsbehov.

Vid ny upphandling av tågfordon efterfrågar kommunen bättre möjligheter för personer resandes med rullstol och permobil att spänna fast, eller motsvarande alternativt lösning, kravställs. Att kunna spänna fast sin rullstol eller permobil är av vikt för att skapa säkerhet för den enskilde men även medresenärer då kraftiga inbromsningar kan medföra att icke fastspänt hjälpmedel kommer på glid och därigenom riskerar att skada andra.

Kommunen ser positivt på viljan att kravställa rörande fordon och drivmedelstyper i upphandlingar för att styra mot miljö och hållbarhetsmålen samt för att uppnå god tillgänglighet.

Kommunstyrelsen

KS § 55/2024

KS 2024/468

Utifrån målbilden om kunden i fokus framhåller kommunen att närtrafiken blivit avsevärt försämrad i samband med borttagandet av de flertalet målpunkter som tidigare funnits i centralorten. Numera finns bara en punkt för byte från närtrafik vilket kommunen ser som en klar försämring för boende på landsbygden. Kommunen ser således att de tidigare målpunkterna utifrån målformuleringen återinförs.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt för yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Missiv, Välkommen med remissvar

Remissversion, trafikförsörjningsprogram 2024-2031

Bilagor, trafikförsörjningsprogram 2024-2031 remissversion

Beslutet skickas till

Region Blekinge

Samhällsutvecklingschef Ö.H

1:e Planarkitekt O.S

Infrastruktursamordnare R.J

Kommunstyrelsen

KS § 56/2024

KS 2024/775

§ 56/2024 Ändring, Tillägg och avgående arbete, ÄTA, i entreprenad HoljegårdenKommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att justera i organisationen för byggnation av Holjegården enligt följande:

Teknisk chef deltar vid projekterings- och byggmöten samt fattar beslut om brådskande ÄTA-arbeten, ändring, tillägg och avgående arbete, till ett värde av maximalt 200 tusen kronor per beslut.

Tillägg, ändringar och avgående arbete som inte är akuta samt tillägg och ändringar med ett värde över 200 tusen kronor bereds av styrgruppen som består av kommunchef, ekonomichef och socialförvaltningschef. Om styrgruppen anser att beslut ska tas om ändringar, tillägg och avgående arbete lyfts ärendet för beslut vid kommande projekterings- eller byggmöte till ett värde av 200 tusen kronor. Vid ett värde över 200 tusen kronor tas beslut av kommunstyrelsens arbetsutskott. Är ärendet brådskande tas ett ordförandebeslut.

Marianne Eriksson (M), Tommy Holmgren (SD), Max Nielsen (SD), Roal Bencic (SD) och Torsten Cairenius (M) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Iréne Robertsson, kommunchef, föredrar ärendet.

Under Kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2024 diskuterades hanteringen av så kallade ÄTA-arbeten. Uppdrag lämnades till förvaltningen att återkomma med förslag på justering i organisationen.

Förslaget innebär att teknisk chef deltar i projekterings- och byggmöten samt beslutar om ändrings- och tillägsarbete upp till ett värde av 200 tusen kronor. Finns möjlighet tidsmässigt att lyfta ärendet i befintlig styrgrupp, som består av kommunchef, ekonomichef och förvaltningschef socialförvaltningen, ska detta göras.

Är värdet av ÄTA-arbetet över 200 tusen kronor ska ärendet beredas av styrgruppen inför arbetsutskottets beslut.

Finansiering

Kostnader för Ändring, Tillägg och Avgående arbete innebär sannolikt en ökad kostnad. Kostnaden för ÄTA-arbeten beräknas inte överskrida budget och justeringar i organisation förväntas inte innebära en högre kostnad utan tvärt om är målsättningen att minimera tillkommande kostnader i så stor utsträckning som möjligt.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet beräknas inte innebära någon påverkan utifrån ett jämställdhetsperspektiv för

Kommunstyrelsen

KS § 56/2024

KS 2024/775

kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära.

Beslutet skickas till

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

Teknisk chef AK.R

Socialförvaltningschef R.S

Kommunstyrelsen

KS § 57/2024

KS 2024/762

§ 57/2024 Konsultinköp - godkännande av konsultinköp av kommunchef och ekonomichefKommunstyrelsens beslut:

Konsultinköp ska skriftligt godkännas av kommunchef eller ekonomichef innan konsult anlitas. Kravet på godkännande gäller samtliga nämnder och beslutet gäller tillsvidare.

Uppdrag ges till kommunchef och ekonomichef att ta fram rutiner för att hantera besluten kontinuerligt samt medges att kommunchef och ekonomichef tillsammans tar fram riktlinjer för eventuella undantag där godkännande inte krävs.

Återrapportering sker till kommunstyrelsens arbetsutskott inom 6 månader.

Ärendebeskrivning

Då investeringsläget är högt nu och framöver i kombination med ett ansträngt budgetläge behöver kostnader ses över kontinuerligt. En del i detta arbete är att i största mån begränsa kostnader för konsulter. Inför anlitan av konsult krävs ett skriftligt godkännande av kommunchef eller ekonomichef. Kommunchef och ekonomichef får i uppdrag att ta fram rutiner för hantering av skriftligt godkännande av konsultinköp. Kommunchef och ekonomichef kan även besluta om vissa generella undantag till exempel där kommunen använder konsult för att hantera uppdateringar och liknande av digitala verktyg.

Beslutet ska gälla tillsvidare det vill säga fram till att kommunstyrelsen fattar ett annat beslut. Återrapportering ska ske till Kommunstyrelsens arbetsutskott. Vid första återrapporteringen redovisas bland annat eventuella undantag från godkännande samt ges en sammanfattning av de ansökningar som är gjorda samt tagna beslut.

Finansiering

Begränsningar i konsultinköp förväntas påverka kostnaderna positivt.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet förväntas inte påverkas av detta beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Bygg- och trafiknämnden
Kommunchef I.R, Ekonomichef K.A, Samtliga chefer KLF

Kommunstyrelsen

KS § 58/2024

KS 2024/776

§ 58/2024 Beslut om överenskommelser vid avslutande av tjänstKommunstyrelsens beslut:

Delegationsordningen för kommunstyrelsen justeras i p 1.9 så att förvaltningschef hanterar överenskommelser vid avslutande av tjänst upp till sex månader.

Överenskommelser över sex månader sker på delegation av kommunstyrelsen och delegeras till personalutskottets ordförande med kommunstyrelsens ordförande som ersättare.

Ärendebeskrivning

Delegationsordning för kommunstyrelsen reglerar i punkt 1.9 Avveckling av Personal. Under punkt 1.9 anges att förvaltningschef har delegation på uppsägning av personal avseende antingen arbetsbrist eller personliga skäl. Uppsägning på grund av arbetsbrist hanteras enligt gällande avtal och lagstiftning. När det gäller hantering av uppsägning av personliga skäl begränsas förvaltningschefens mandat att avse överenskommelser upp till sex månader. Övriga överenskommelser hanteras av personalutskottets ordförande med ordförande för kommunstyrelsen som ersättare.

Finansiering

Ärendet förväntas inte innebära någon ökad kostnad.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms inte ha några negativa eller positiva konsekvenser utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens ordförande M.B

Personalutskottets ordförande I.B

Kommunchef I.R

Socialförvaltningschef R.S

Utbildningsförvaltningschef P.H

Administrativ chef A.J för införande i delegationsordningen

Kommunstyrelsen

KS § 59/2024

KS 2024/1089

§ 59/2024 Instruktioner till stämooombud i Olofströmshus ABKommunstyrelsens beslut:

Max Nielsen (SD) och Roal Bencic (SD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Följande instruktioner lämnas till ägarombudet för Olofströmshus AB.

1. Att besluta i enlighet med revisorernas revisionsberättelse dvs att bevilja styrelsen ansvarsfrihet
2. Att i övrigt besluta enligt styrelsens förslag under förutsättning att förslagen funnits med i kallelsen till bolagsstämman i behörig ordning

Beslutsparagrafen justeras omgående

Ärendebeskrivning

Vid bolagsstämman så företräder stämooombudet Olofströms kommuns aktier.

Bolagsstämman äger rum den 2024-05-03.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Instruktionerna till stämooombuden har inte någon koppling till barnrätt eller jämställdhet.

Beslutsunderlag

Se bilagor

Slutligt beslut skickas till

Stämooombud Ola Claesson
Observatörer Olle Svensson
Kommunchef I.R
Ekonomichef K.A

Kommunstyrelsen

KS § 60/2024

KS 2024/1093

§ 60/2024 Instruktioner till stämooombud i Olofströms Kraft AB med dotterbolagKommunstyrelsens beslut:

Andreas Brovall (C), Ingeborg Braun (S), Max Nielsen (SD), Dan Orvegren (S) och Ola Claesson (S) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

Kommunfullmäktige beslutar att ge följande instruktioner till ägarombudet för Olofströmskraft AB, Olofströms Kraft Nät AB, Olofströms Energiservice AB och Olofströms Kabel-TV AB.

1. Att besluta i enlighet med revisorernas revisionsberättelse dvs att bevilja styrelsen ansvarsfrihet
2. Att i övrigt besluta enligt styrelsens förslag under förutsättning att förslagen funnits med i kallelsen till bolagsstämman i behörig ordning

Beslutsparagrafen justeras omgående

Ärendebeskrivning

Vid bolagsstämman så företräder stämooombudet Olofströms kommuns aktier.

Bolagsstämman äger rum den 2024-04-25 medan besluten fattas per capsulam den 2024-04-30.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Instruktionerna till stämooombuden har inte någon koppling till barnrätt eller jämställdhet.

Slutligt beslut skickas till:

Stämooombud O.C

Observatörer T.S



Kommunstyrelsen

KS § 60/2024

Kommunchef I.R

Ekonomichef K.A

KS 2024/1093

Kommunstyrelsen

KS § 61/2024

KS 2024/1086

§ 61/2024 Instruktioner till stämooombud delägda bolag, SBVT, VMAB, kommunassuransKommunstyrelsens beslut:

Ingeborg Braun (S) och Roal Bencic (SD) anmäler jäv och deltar inte i beslutet.

Följande instruktioner lämnas till ägarombudet för Kommunassurans Syd AB, Skåne Blekinge Vattentjänst AB och Väst Blekinge Miljö AB.

1. Att besluta i enlighet med revisorernas revisionsberättelse dvs att bevilja respektive styrelse ansvarsfrihet
2. Att i övrigt besluta enligt styrelsens förslag under förutsättning att förslagen funnits med i kallelsen till bolagsstämman i behörig ordning

Ärendebeskrivning

Vid bolagsstämmans så företräder stämooombudet Olofströms kommuns aktier.

Direktiv för de delägda bolagen avser följande bolag:
Kommunassurans Syd AB; bolagsstämma 2024-05-07
Skåne Blekinge Vattentjänst AB; bolagsstämma 2024-04-24
Väst Blekinge Miljö AB; bolagsstämma 2024-04-25

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Instruktionerna till stämooombuden har inte någon direkt koppling till barnrätt eller jämställdhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Övriga underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Ägarombud:
Morgan Bengtsson, Bengt Olof Nilsson, Dan Orvegren
Observatörer:
Roal Bencic, Inger Ahnberg, Tommy Holmgren
Kommunchef I.R
Ekonomichef K.A



Kommunstyrelsen

KS § 62/2024

KS 2024/85

**§ 62/2024 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot i Skråbeåns vattenråd -
Ola Bengtsson**

Kommunstyrelsens beslut:

Ola Bengtsson (S) entledigas från uppdrag som ledamot i Skråbeåns vattenråd från årsmötet för Skråbeåns Vattenråd 2024-05-24.

Som ny ledamot i Skråbeåns vattenråd fr.o.m. 2024-05-24 t.o.m. 2026-12-31 väljs Hans Jonsson (S)

Ärendebeskrivning

Ola Bengtsson (S) har avsagt sig uppdrag som ledamot i Skråbeåns vattenråd med verkan från årsmötet för Skråbeåns vattenråd 2024-05-24. Fyllnadsval behöver göras.

Beslutet skickas till:

Avgående ledamot O.B

Vald ledamot H.J

Förtroendemannaregister C.T

Skråbeåns vattenråd.

Kommunstyrelsen

KS § 63/2024

KS 2024/158

§ 63/2024 DelegationsbeslutKommunstyrelsens beslut:

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

2024/594-4

Signerat tillstånd gällande tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten i Kulturhuset Olofström

2024/699-1

Holjegården - beslut om begäran av allmän handling

2024/264-5

Tillståndsbeslut för ett stadigvarande serveringstillstånd avseende EatwithJonna - Boa Golfkrogen i Olofström - 705-83-2024

Kommunstyrelsen

KS § 64/2024

KS 2024/159

§ 64/2024 Beslut fattade av kommunstyrelsens arbetsutskottKommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

§ 34 Godkännande av ärendelista

§ 35 Holjegården information om entreprenad

§ 37 Remissvar--Promemorian Ytterligare steg för ett förbättrat genomförande av MKB-direktivet (KN2023/04664)

Beslut: Olofströms kommun lämnar remissvar på promemorian Ytterligare steg för ett förbättrat genomförande av MKB-direktivet (KN2023/04664) enligt yttrande nedan.

§ 40 Yttrande samråd för detaljplan Kalleberga 8:198 (ambulans- och brandstation i Ronneby)

Beslut: Olofströms kommun avlägger yttrande enligt nedan.

§ 41 Godkännande av förfrågningsunderlag multifunktionsproduktmaskiner (MFP)

Kommunstyrelsen

KS § 65/2024

KS 2024/159

§ 65/2024 Beslut fattade av kommunstyrelsens personalutskottKommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet

Ärendebeskrivning

§ 12 Godkännande av ärendelista

§ 13 Utvärdering av projektarbete 85 % med heltidslön - Östra hemtjänsten och sjuksköterskor

§ 14 Aktuellt från HR-avdelningen KSPU mars

§ 15 Slutrapport målarbete arbetsmiljö 2023

§ 16 Rapport från HR-student om arbete med aktiva åtgärder vid rekryteringsprocessen

§ 17 Meddelande 2024-03-22

Kommunstyrelsen

KS § 66/2024

KS 2024/159

§ 66/2024 Medel till kommunstyrelsens förfogandeKommunstyrelsens beslut:

Rapporten godkänns.

Ärendebeskrivning

Avstämt 2024-03-31

Beslutsdatum	Beskrivning	Nämnd	Återstår av budget 2023
	Anslag budget 2024	-	8 377
		-	
2023-12-12	§ 260/2023filialverksamhet växverket 2024	KFN	-800
Summa			7 577

Kommunstyrelsen

KS § 67/2024

KS 2024/159

§ 67/2024 MeddelandeKommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokoll

Max Nielsen (SD), Roal Bencic (SD) och Rolf Jönsson (C) bereds tillfälle att delta vid kulturpolitiskt toppmöte i Blekinge den 15 maj.

Ärendebeskrivning

2024/1083-1

Expediering av protokoll Politisk samverkan vård och omsorg - PSVO 2024-03-01 med slutrapport Hemsjukvård i Blekinge

2024/1057-1

Delgivning Beslut UBN AU § 12 utdelning Jöran och Magdalena Öllers fond 2024 utbildningsförvaltningen

2023/3039-3

Länsstyrelsens beslut om avvisning jakt i Halens naturreservat (28173747)

2023/2869-3

Granskningsrapport uppföljning av fördjupade granskningar genomförda 2021 Olofströms kommun – Informationssäkerhet

2024/888-1

Beslut från Länsstyrelsen Blekinge om tillstånd att sätta upp valaffischer i samband med EU valet 2024

2024/750-1

Avsägelse av socialjouren - Miroslav Milurovic, socialnämndens ordförande

2024/667-1

Beslut om entledigande av andre biträdande notarius publicus samt förordnande av andre biträdande notarius i Olofströms kommun

2023/2272-4

Beslut från Länsstyrelsen Blekinge om statsbidrag till kalkning 2024

Kommunchef Iréne Robertsson kompletterar med att Region Blekinge har bjudit in till Kulturpolitiskt toppmöte i Blekinge den 15 maj i lokalstallarna Karlshamn.

Kommunstyrelsen

KS § 67/2024

KS 2024/159

Beslutet skickas till:

Arvodessamordnare C.T

Rolf Jönsson

Max Nielsen

Roal Bencic

Kulturchef A.L