

Överförmyndaren

Box 302, 293 24 Olofström

overformyndare@olofstrom.se, 0454-931 56

Avlämnas av god man/förvaltare/förmyndare/särskilt förordnad förmyndare

Avser kalenderår

Period, fr.o.m. - to.m.

- god man förmyndare
 förvaltare särskilt förordnad förmyndare

Förnamn

Utdelningsadress

Efternamn

Postnummer

Personnummer

Postort

Telefon (även riktnummer)

E-postadress

Förnamn

Utdelningsadress

Efternamn

Postnummer

Personnummer

Postort

Telefon (även riktnummer)

E-postadress

Redovisningen avser huvudman/myndling

Förnamn

Personnummer

Efternamn

Överförmyndaren

Redogörelse för uppdraget**Bevaka rätt****Kontakter med myndigheter etc.**

- Inga 1-2 gånger/månad flera gånger/vecka
 1-2 gånger 1-2 gånger/vecka

Övriga åtgärder som vidtagits för att bevaka huvudmannens/myndlingens rätt (skriv på bilaga om utrymmet inte räcker)

Sörja för person**Huvudmannen/myndlingen har under året bott**

- i sitt hem i familjehem
 i gruppboende hos annan

Utdelningsadress

Postort

Postnummer

Telefon (även riktnummer)

Besök hos huvudmannen/myndlingen

- Inga besök 1-2 besök/månad flera besök/vecka
 1-2 besök 1-2 besök/vecka

Vistelse med huvudmannen/myndlingen utanför hemmet/institutionen

- Inte alls 1-2 gånger/månad flera gånger/vecka
 1-2 gånger 1-2 gånger/vecka

Övrigt**Antal (cirka)**

- Telefonsamtal med huvudmannen/myndlingen
 Kontakt med anhöriga om huvudmannen/myndlingen
 Kontakt med vårdinstitutioner m.m. om huvudmannen/myndlingen

Övriga åtgärder som vidtagits för att bevaka huvudmannens/myndlingens personliga intressen (skriv på bilaga om utrymmet inte räcker)

Överförmyndaren

Förvalta egendom**Inkomster/räkningar handhas av**
 undertecknad huvudmannen
 institution
Medel för övriga levnadsomkostnader lämnas till
 huvudmannen annan, ange vem
 institution

Övriga åtgärder som vidtagits för att bevaka huvudmannens/myndlingens egendom (skriv på bilaga om utrymmet inte räcker)

Begäran om arvode**Arvode för "bevaka rätt"**
 Ja
 Nej
Arvode för "sörja för person"
 Ja
 Nej
Arvode för "förvalta egendom"
 Ja
 Nej
Begäran om kostnadsersättning. OBS! Endast ett av alternativen ska fyllas i.**Kostnadsersättning med högst 2 % av prisbasbeloppet**
 Ja, med kronor
 Nej
Kostnadsersättning enligt bifogade kvitton
 Ja, med kronor
 Nej

Kostnadsersättning utbetalas med högst 2 % av prisbasbeloppet.

Om kostnadsersättning önskas kryssas rutan i på redogörelsen. I kostnadsersättningen ingår alla s.k. småutgifter som t.ex. telefon, porto, kuvert och kortare resor. Med kortare resor menas resor till bank, post och besök. Uttag av kostnadsersättning får inte göras under löpande år. Resor som är gjorda för huvudmannens räkning ska redovisas på reseräkningen. Reseräkningen ska innehålla datum, antal km, färdssätt, vad uppdraget avser och person/myndighet som har träffats. Milersättning utgår i enlighet med Skatteverkets bestämmelser. Kompletterad reseräkning måste skickas in, i annat fall utbetalas inte ersättning.

Underskrifter

Datum och underskrift av god man, förvaltare, förmyndare, särskilt förordnad förmyndare.

Datum och underskrift

Datum och underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande



OLOFSTRÖMS KOMMUN

Överförmyndaren

Överförmyndarens/överförmyndarnämndens anteckningar

Fastställt arvode

	Betalas av myndlingen/huvudmannen	Betalas av kommunen
Förvalta egendom		
Sörja för person		
Bevaka rätt		
Summa		
Ersättning för utgifter		

Datum och underskrift

Namnförtydligande