

Regler

Faställt av: Kommunfullmäktige
Faställt: KF § 139 2019-12-02
Ersätter: KF § 20/2011

Ansvarig för revidering: HR-chef
Gäller för: Förtro-valda i kommun och bolag
Giltighetstid: Tillsvidare

Regler för ersättning till förtroendevalda i Olofströms kommun

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen.

För förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller minst 40 % av heltid gäller endast 2 § samt 7-8 §§ och 17-18 §§.

1 § Ersättningsberättigade sammanträden m m

Tjänstgörande ledamöter, tjänstgörande ersättare samt kallade ersättare har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 3-6 §§ och 8-18 §§ för:

- a) Protokollförda sammanträden med kommunfullmäktige, nämnd/kommunstyrelse och dess utskott, bolagsstyrelser samt vid revisorernas sammanträden.
- b) Partigruppmöten, som hålls i direkt anslutning till sammanträde med kommunstyrelse eller nämnd.
- c) Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, förhandling, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet som har direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget. För att ersättning skall betalas gäller att nämnd/ordföranden godkännt aktiviteten genom protokollfört möte.
- d) Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.
- e) Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressesammansatt organ, råd eller dylikt.
- f) Överläggning med utomstående myndighet eller organisation under förutsättning att nämnd/ordföranden har godkännt överläggningen.

Ledamöter som är arvoderade med minst 40 % kan inte få ersättning alls enligt 1 §.

2 § Årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller minst 40 % av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1.

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till ledigheter på samma villkor som anställda. Ledigheten skall förläggas på sådant sätt, att uppdraget kan fullgöras. När årsarvoderad förtroendevald på grund av sjukdom, föräldraledighet eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en månad ska arvode minskas i motsvarande mån.

Timarvode eller inställelsearvode betalas inte till årsarvoderade enligt denna paragraf för några sammanträden, förrättningar och dylikt med kommunkoncernen dvs förvaltningarna och de helägda bolagen.

3 § Begränsat årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 % av heltid har rätt till begränsat årsarvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt bilaga 1 för arvodesbelopp. Förtroendevald med flera begränsade årsarvoden som sammanlagt överstiger 40% följer regler för begränsat årsarvode.

Ingen förtroendevald med begränsat årsarvode kan arvoderas mer än 100 % i Olofströms kommunkoncern.

När förtroendevald med begränsat årsarvode på grund av sjukdom, föräldraledighet eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en månad ska arvode minska i motsvarande mån. Förtroendevalda ska i dessa fall meddela arvodesutbetalare eller hr-avdelningen.

Inom ramen för arvodet ingår följande arbetsuppgifter:

- a) Rutinmässig uppföljning av förvaltningens arbete.
- b) Överläggning med tjänsteman eller annan anställd.
- c) Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd i anledning av sammanträde, besiktning, förrättning, rekrytering eller dylikt.
- d) Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling, underskrift av protokoll i egenskap av ordförande eller justerande.
- e) Mottagning av allmänheten, telefonsamtal och dylikt.
- f) Utövande av delegationsbeslut.
- g) Restid i anledning av ovan uppräknade åtgärder inom Olofströms kommun. Resekostnader ersätts enligt § 8.
- h) Övriga uppgifter som till sin karaktär är likartade med de inom a-g ovan angivna uppgifterna.

4 § Arvoden för sammanträden samt grundarvode

För sammanträden och förrättningar enligt § 1 utgår grundarvode enligt bilaga 2. Grundarvodet inkluderar inställelse- och inläsningsarvode. Därefter utgår arvode per påbörjad halvtimme enligt bilaga 2

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas enligt § 5 och arvode för kommunfullmäktiges sammanträden utbetalas enligt § 6.

5 § Timersättning – ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till timersättning för förlorad arbetsinkomst för det antal timmar som sammanträde enligt § 1 pågår. Med arbetsinkomst jämställs ersättning från arbetslöshetskassa. Ersättningen för förlorad arbetsinkomst utgår i enlighet med styrkt förlorad arbetsinkomst. Totalt kan dock ersättning för faktisk och styrkt förlorad arbetsinkomst inte överstiga av kommunfullmäktige fastställt belopp i bilaga 2. Ersättning kan inte heller avse mer än 10 h/dygn. Maxbeloppet gäller inte för valnämnden.

Rätten till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst kan, vid särskilda arbetsförhållanden, utöver sammanträdestiden även omfatta nödvändig ledighet i anslutning till sammanträdet.

Ersättning utgår i enlighet med arbetsgivarintyg från ordinarie arbetsgivare alternativt intyg från arbetslöshetskassa. För egenföretagare utgår ersättning för förlorad arbetsinkomst i enlighet med senast anmälda årsinkomst till Försäkringskassan. Ersättning ska beräknas enligt Försäkringskassans sjukpenninggrundande inkomst delat på 12 månader delat på 165 timmar, intyg krävs.

Blanketten fullmakt/intyg lämnas in av förtroendevald, timlön måste framgå. Blanketten fullmakt/intyg gäller från ankomststämplat datum.

6 § Arvoden och ersättning för sammanträden på kvällstid

För kvällssammanträden (sammanträde som påbörjas kl 19.00 eller senare) utgår arvode inkluderande inställelse- och inläsningsarvode enligt bilaga 2.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för styrkt förlorad arbetsinkomst i enlighet med § 5.

För sammanträden som är förberedelse för kommunfullmäktige inklusive valberedning och hålls i anslutning till kommunfullmäktiges sammanträde, utbetalas endast ett kvällsarvode, vilket inkluderar arvode för kommunfullmäktige.

7 § Kommunal pension

För årsarvoderade förtroendevalda med uppdrag om minst 40 % av heltid finns särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet.

8 § Resekostnader

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala bilersättningsavtalet om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger 5 kilometer. Ersättning för resekostnader, färdtidsersättning och traktamente vid sammanträde utom kommunen utgår enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare. Förtroendevalds sammanträdestid likställs med schemalagd arbetstid. Färdtidsersättning utgår för möten utanför Olofströms kommun om ingen annan ersättning utgår.

För förtroendevald som på grund av arbetsförhållanden påbörjar eller avslutar resa till sammanträde eller annan förrättning inom eller utanför kommunen, utges kilometerersättning enkel resa. Reseersättning utbetalas för högst 100 km och endast för resor som annars inte skulle gjorts.

För förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid utgår reseersättning endast för tjänstgöring utanför ordinarie arbetsplats, d.v.s. reseersättning utgår inte för resor från mantalsskrivningsadressen till den arvoderande arbetsplatsen. Reseersättning utbetalas för resor till andra förrättningsställen från den arvoderande arbetsplatsen.

9 § Förlorad pensions- och semesterförmån

Förtroendevald som anmäler förlorad pensionsförmån, tillgodoräknas pensionsavgift i enlighet med SKL, Sveriges kommuner och landstings uppräknings (2019 = 4,5 % av löneavdrag och arvode). På arvodet tillkommer anmälda förlorade semesterförmåner med belopp som förutsättes i semesterlagen. Regleras i mars-april året efter intjänandet av arvode. Förutsätter anmälan från respektive förtroendevald.

10 § Barntillsynskostnader

Ersättning betalas för kostnader för barntillsyn, som uppkommit till följd av förtroendevalds deltagande vid sammanträden eller motsvarande, under förutsättning att barnet normalt vårdas i den förtroendevaldes familj och under kalenderåret inte hunnit fylla tio år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Ersättning betalas med högst det belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

11 § Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk

Ersättning betalas för vårdkostnader, som uppkommit till följd av förtroendevalds deltagande vid sammanträden eller motsvarande, för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som normalt vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas dock med högst det belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2. Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförts av egen familjemedlem eller av annan närstående.

12 § Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättning betalas dock med högst det belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

13 § Ersättning för telefonkostnader

Förtroendevald som efter beslut av berörd nämnd erhåller mobiltelefon för fullgörandet av sitt uppdrag, skall ersätta kommunen för merkostnader som uppstår t.ex. vid privata samtal

telefonsamtal utomlands. Förtroendevalda följer samma riktlinjer och telefonpolicys som anställda.

14 § Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i 8 – 13 §§ betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utbetalas inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom.

15 § Hur man begär ersättning

Årsarvode samt begränsat årsarvode betalas ut utan föregående anmälan.

För att få ersättning enligt 5 § skall den förtroendevalde styrka sina förluster. Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall lämnas senast inom fyra månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs sig.

Övriga ersättningar (arvoden, reseersättning och dylikt) rapporteras vid sammanträde av sekreteraren och vid förrättningar av den förtroendevalde inom fyra månader på särskild blankett.

16 § Tolkning av bestämmelser

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs och bestäms av kommunstyrelsens personalutskott. Vid behov lämnas ytterligare anvisningar.

17 § Utbetalning

Årsarvoden betalas med en tolfedel per månad. Övriga ekonomiska förmåner betalas normalt en gång per månad.

18 § Årlig uppräknings av ersättningar

Arvodet räknas upp i relation till riksdagsarvodet. Uppräkning sker årligen den 1:e januari.